



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม โทร. ๐๔๔-๘๒๑๘๑๗

ที่ พย. ๕๑๐๑๑.๒/- วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการประจำกองสวัสดิการสังคม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิที่ ๒๐๙๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการประจำกองสวัสดิการสังคม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการประจำกองสวัสดิการสังคม ประกอบด้วย

๑. นางขวัญหญิง กรดเต็ม ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนิตยา จันณรงค์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กรรมการ
๓. นางธัญชนก กังวานสุระ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรรมการ/เลขานุการ

บัดนี้ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ได้ดำเนินการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

ร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว
เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการประจำกองสวัสดิการสังคม

๑. ความเป็นมา

กองสวัสดิการสังคม มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุ
- ๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

/๔. รายละเอียด...

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

กองสวัสดิการสังคม มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน/หน่วย		ราคา/หน่วย	ราคารวม
๑	ชามโคม สีคานะชั้น ขนาด ๘ นิ้ว	๔๐	ใบ	๙๕	๓,๘๐๐
๒	ชามโคม สีคานะชั้น ขนาด ๔.๕ นิ้ว	๔๐	ใบ	๓๐	๑,๒๐๐
๓	จานใบบัว ขนาด ๙ นิ้ว	๔๐	ใบ	๕๕	๒,๒๐๐
๔	ชุดช้อน+ส้อม สแตนเลส	๔๐	คู่	๓๙	๑,๕๖๐
๕	ช้อนสั้นสแตนเลส	๓	โหล	๗๒	๒๑๖
๖	ช้อนชงกาแฟ + ส้อม	๓	โหล	๒๔๐	๗๒๐
๗	ผงซักฟอก ขนาด ๕๐๐ กรัม	๖	ถุง	๙๕	๕๗๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๑๐,๒๖๖

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

- ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

- พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. ราคาากลาง แหล่งที่มาของราคาากลาง

๑. หน่วยงานส่วนจำกัด สงวนวงศ์ศึกษาภัณฑ์
๒. หจก. พ.ศึกษาภัณฑ์
๓. ร้านกวงลงฮวด

๘. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๘.๑ วงเงิน ๑๐,๒๖๖ บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยหกสิบหกบาทถ้วน)

๘.๒ โดยเบิกจาก

งบประมาณที่ตั้งไว้ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๒๔๕ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐๓.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (กองพัสดุและทรัพย์สิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท)

๙. งานจดทะเบียนและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งซื้อส่งจ้าง โดยส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขาย ให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

๑๐. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัวระหว่างร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๑. กำหนดระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

- ไม่มี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ประธานกรรมการ
(นางขวัญหญิง กรดเต็ม)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ กรรมการ
(นางสาวนิตยา จันณรงค์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ กรรมการ/เลขานุการ
(นางธัญชนก กังวานสุระ)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ ผู้รับรองรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
(นางจันทร์ทิพ วงศ์ฮาด)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

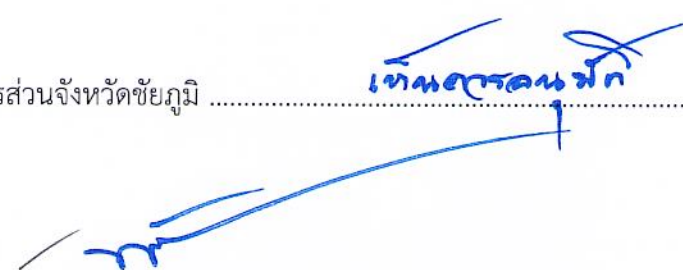
เห็นควรอนุมัติ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ


(นายเจษฎา แพงแสงไพศาล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ


(นางสาวพัชรี แทนทรัพย์)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก


(นางสาวสุวีวรรณ นาคาศัย)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายก.....
ปลัดองค์การ.....
รองปลัดองค์การ.....
ผอ.กองสวัสดิการสังคม..... 391-0.10
ผอ.กองสาธารณสุข..... 9 ก.พ 56
ผอ.กอง.....
เจ้าหน้าที่.....